

Роли спикеров во Всемирном формате школьных дебатов (World Schools Debate Format)

<i>Спикер</i>	<i>Время выступления</i>	<i>Обязанности</i>
<p>Утверждение №1 (Отрицание №1)</p> <p style="text-align: center;"><i>Формат Карла Поппера: У1(О1)</i></p>	8 минут	<p><i>Утверждение: 100% речи – новый материал - кейс; Отрицание: 80% речи – новый материал (конструктивный кейс отрицания), 20% речи – опровержение кейса оппонентов</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Интерпретация темы дебатов • «Разделение аргументов» -. какие аргументы вводит первый, какие – второй спикер • Основная/большая часть кейса своей команды • Ответы на информационные запросы оппонентов по ходу выступления • ДЛЯ СТОРОНЫ ОТРИЦАНИЯ: выдвижение контраргументов (большого количества)
<p>Утверждение №2 (Отрицание №2)</p> <p style="text-align: center;"><i>Формат Карла Поппера: такой речи нет</i></p>	8 минут	<p><i>25-50% (соотношение ситуативно, зависит от дебатлируемой стороны) - новые аргументы (1/3 часть кейса), 50-75% – опровержение предыдущей речи оппонента</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Начать с резюме: о чем спорим и что я буду делать? • Опровержение аргументов оппонентов (до 40% от времени УТВ, до 50% времени - ОТР), не забывая о командной линии • Вводит новые аргументы (до 60% времени УТВ и до 50% от времени ОТР) • Ответы на информационные запросы оппонентов по ходу выступления
<p>Утверждение №3 (Отрицание №3)</p> <p style="text-align: center;"><i>Формат Карла Поппера: У2(О2)</i></p>	8 минут	<p><i>0% нового материала – новых аргументов нет (НО: может использовать новые примеры и поддержки для уже приведённых аргументов кейса!)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Ответы на аргументы оппонентов (60-75% времени), • Восстанавливает исходный кейс своей команды, не забывая о командной линии (25-40% времени) • Ответы на информационные запросы оппонентов по ходу выступления
<p>Утверждение № 1(2) (Отрицание № 1(2))</p> <p style="text-align: center;"><i>Формат Карла Поппера: У3(О3)</i></p>	4 минуты	<p><i>0% нового материала. Невозможно введение новых аргументов, примеров, фактов!</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Анализ прошедшей игры, выделяет основные области столкновений, стараясь показать лучшие стороны игры своей команды • Не отвечает на информационные запросы оппонентов, вопросы в этой речи не задаются! • Речи У и О «меняются местами»: сначала выступает спикер отрицания, завершает игру спикер утверждения.

Структура кейса (case structure) первого спикера стороны утверждения:

- **Приветствие (introduction)** – поздороваться, представиться, представить команду
- **Тема (motion, resolution)** – объявить тему для дебатов
- **Актуальность (actuality)** – показать, почему эта тема важна для обсуждения
- **Определения (definitions)** – определить ключевые понятия темы, тем самым сузив ее до конкретной области
- **Критерий (командная задача) (criterion/teamline)** – основная идея (цель, ценность, задача), которую команда стремится доказать судьям, защищая/опровергая данную тему
- **«Разделение труда» спикеров (division of labor/case-split)** – кратко назвать все аргументы команды, сказать, какой спикер что из этих аргументов представит
- **Аргументы (arguments)** – см. ниже
- **Заключение (conclusion)** – объяснить, какую задачу Вы выполнили в ходе своего выступления, что Вам удалось показать

Структура одного аргумента (до 250 слов в статистике программы Microsoft Word):

1. **Заявление (claim + label)** – краткое название аргумента, отражающее его суть; «ярлычок» или «заглавие», под которым данный аргумент будет фигурировать в игре (**до 20 слов**)
2. **Объяснение (warrant, reasoning, explanation)** – раскрытие Вашего заявления, пояснение, почему это важно, как это подтверждает тему (**до 140 слов**)
3. **Доказательство (data, examples, illustration)** – примеры, статистика, факты, показывающие верность Вашего суждения (**до 60 слов**)
4. **Вывод (conclusion, tie-back)** – показать, КАК Ваш аргумент связан с темой и критерием и как он их достигает (**до 30 слов**)

Правила, касающиеся информационных запросов (POINTS OF INFORMATION):

- 1) Информационные запросы могут быть:
 - ✓ уточняющими (если что-то непонятно в кейсе оппонентов);
 - ✓ атакующими (атака на аргументы оппонентов);
 - ✓ проясняющими (например, прояснение текущей ситуации по обсуждаемому вопросу)
 - ✓ логическими (выявляющие связь поддержек (фактов, статистики, иных доказательств) с аргументами)
- 2) Спикер должен принять 2-3 информационных запроса за речь, не больше и не меньше. Правило каждого спикера: «Два задать, два принять»
- 3) Запросы не должны задаваться во время первой и последней «защищённой» минуты выступления первых, вторых и третьих спикеров, а также во время всей четвёртой речи
- 4) Недопустима обструкция, то есть частые повторные запросы (с интервалом менее 15-20 секунд), задаваемые явно с целью сбить оппонента с мысли и тем самым прервать ход его выступления
- 5) Выступающий спикер является «хозяином времени»: он может принять, отклонить запрос или заставить задающего подождать несколько секунд.

Специфика формата:

- Нет таймаутов.
- Вопросы (здесь – информационные запросы) задаются во время речей. Причём информационный запрос отличается именно тем, что звучит не всегда в форме вопроса. Однако дать какой-то ответ на такую ремарку выступающий спикер всё равно должен.
- Кейс (аргументы) разделяется между первыми двумя спикерами
- Четвёртую речь в команде (сравнительный анализ позиций сторон, «заключительное слово») произносит либо первый, либо второй спикер.
- Последние речи «меняются местами»: сначала выступает спикер отрицания («БЛОК ОТРИЦАНИЯ»), завершает игру спикер утверждения.

Подробнее о формате на русском языке смотри http://ru.wikipedia.org/wiki/Всемирный_формат_школьных_дебатов
УЧЕБНИК по формату на английском языке: <http://www.learndebating.com/download.htm>